

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РТ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГАПОУ «КРМК»

№ 177-29 от «10» сентября 2024

г

/К.Б. Мухаметова/

ПОЛОЖЕНИЕ

О применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж» (ГАПОУ «КРМК»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила применения организацией электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования (в том числе при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой аттестации обучающихся), программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы).

1.2. Действие настоящего Положения регламентируется следующими документами и нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом об информационных технологиях и о защите информации от 27.07.2006 г. № 149 – ФЗ;
- Приказом Министерства просвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Постановлением Российской Федерации от 11.10.2023 г № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими

образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных технологий при реализации образовательных программ».

2. Основные понятия

В настоящем Положении применяются следующие понятия:

2.1. Электронное обучение (далее ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

2.2. Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников

2.3. Информационные технологии – технологии обработки информации, в т.ч. с использованием электронной техники.

2.4. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР) – средства обучения, разработанные и реализуемые на базе компьютерных технологий.

2.5. Онлайн-курс – учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальном сайте образовательной организации и (или) образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее – «Интернет»), и направленный на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения.

3. Цели, задачи и принципы обучения с применением электронного образования и дистанционных образовательных технологий

3.1. Основной целью использования ЭО и ДОТ является предоставление обучающимся возможности освоения программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы) непосредственно по месту жительства или их временного пребывания (нахождения).

3.2. Использование ДОТ и ЭО способствует решению следующих задач:
– созданию условий для реализации дифференцированного или индивидуального обучения;

- повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- обеспечению открытого доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса.

3.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности обучаться в режиме диалога со всеми участниками учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе форумы, электронная почта, online уроки);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать студенту и преподавателю необходимые им сетевые курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений студентов.

4. Участники образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Колледжа и родители (законные представители) обучающихся.

4.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающие программы ППССЗ и ППКРС с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством РФ.

4.3. Педагогическим работникам, обучающимся, осуществляющим обучение с использованием ЭО и ДОТ, предоставляется авторизованный доступ к специализированным образовательным ресурсам, а также возможность самостоятельно определять набор ресурсов и приложений, которые допускаются в образовательном процессе.

4.4. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся электронные

образовательные ресурсы или создавать собственные. Разработанные онлайн-курсы должны соответствовать содержанию ФГОС.

4.5. Обучающийся должен владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой и программным обеспечением, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети «Интернет», навыками поиска информации, электронной почтой)

5. Организация учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

5.1. Вопросы использования ЭО и ДОТ решаются локальными документами Колледжа в соответствии с государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации и Республики Татарстан в области образования.

5.2. ЭО и ДОТ может использоваться при всех предусмотренных законодательством формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных занятий, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

5.3. При использовании ЭО и ДОТ должен быть обеспечен доступ обучающихся и педагогических работников к информационно-коммуникационной сети «Интернет», электронным образовательным ресурсам, программному обеспечению для реализации ДОТ в объеме, предусмотренном образовательной программой, необходимым для освоения соответствующей образовательной программы или ее части.

5.4. Колледж размещает в свободном доступе приказы, положения и инструкции для обучающихся, преподавателей и родителей (законных представителей) по организации учебного процесса с применением ЭО и ДОТ.

5.5. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности: лекция, консультация, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, контрольная работа, самостоятельная работа, научно-исследовательская работа, проект и т.д.

5.6. При организации занятий с использованием ЭО и ДОТ рекомендованы следующие формы удаленной работы педагогов с обучающимися: видеозаписи лекций, мастер-классов, онлайн-занятия, онлайн-консультации в режиме видеоконференций, онлайн-курсы, онлайн-тестирования, учебные и методические рекомендации в формате электронных документов, размещенные на ресурсах образовательной организации и педагогов.

5.7. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы:

- работа с электронным учебником / пособием;
- просмотр видео-лекций;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

5.8. Преподаватель организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

5.9. Ответственный за организацию образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ контролирует процесс обучения, обеспечивает сохранность и пополнение базы индивидуальных учетных данных пользователей, оказывает методическую помощь преподавателям в организации работы с применением ЭО и ДОТ, проводит индивидуальные консультации педагогическим работникам, обучающимся и их родителям (законным представителям).

5.10. При реализации образовательных программ с применением ЭО и ДОТ преподаватели и ответственные лица ведут документацию: база индивидуальных учетных данных всех пользователей (логины и пароли, электронная почта, контактный номер телефона), база выполненных работ, заполнение журнала успеваемости, выставление оценок.

5.11. Обучение с применением ЭО и ДОТ организуется в соответствии с утвержденным расписанием.

6. Учебно-методическое обеспечение

6.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает электронные образовательные ресурсы (ЭОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами колледжа.

6.2. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.3. В состав учебно-методического обеспечения с применением ЭО и ДОТ могут входить:

- учебные материалы по учебной дисциплине;
- практикум или практическое пособие;

- тестовые материалы для контроля качества усвоения материала;
- учебные (дидактические) пособия;
- справочные издания, словари, научная литература, хрестоматии,
- справочные системы, электронные словари и сетевые ресурсы;
- электронные копии печатных учебных пособий;
- вопросы и задания для самоконтроля усвоения учебного материала;
- мультимедийные презентации учебного материала;
- системы компьютерного тестирования;
- виртуальные лабораторные практикумы;
- имитационные компьютерные модели, изучаемых объектов;
- электронный интерактивный мультимедийный комплекс, включающий иллюстративную, справочную, тренажерную и контролирующие части.

7. Организация текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, реализуемым с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

7.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ЭО и ДОТ по каждой учебной дисциплине может осуществляться традиционно при непосредственном взаимодействии преподавателя и обучающегося и дистанционно посредством инфокоммуникационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной среде.

7.2. В целях проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости, итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, программам дополнительного профессионального образования с использованием ДОТ колледж вправе осуществлять идентификацию и аутентификацию обучающихся с использованием единой системы идентификации и аутентификации и государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных» и получать из единой системы идентификации и аутентификации сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и идентификаторе учетной записи единой системы идентификации и аутентификации.

7.2. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ЭО и ДОТ по каждой учебной дисциплине осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации

по результатам всех обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

7.3. Прохождение текущего контроля возможно в форме:

- компьютерного тестирования на цифровом портале;
- письменных ответов на вопросы;
- письменных решений задач;
- написания эссе, сочинения, реферата;
- комбинации вышеперечисленных форм и прочее.

7.4. Оценивание учебных достижений обучающихся с использованием ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Колледже. Оценки, полученные обучающимися за выполненные задания, заносятся в учебный журнал.

7.5. Колледж ведет учет и осуществляют хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронной форме в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «О государственной тайне» и Федерального закона «Об архивном деле в Российской Федерации», а также обеспечивают обработку персональных данных обучающихся и иных участников образовательных отношений в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных».

8. Функции администрации колледжа

8.1. Директор колледжа:

1) принимает решение об организации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ;

2) осуществляет контроль организации ознакомления всех участников учебной деятельности с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ.

8.2. Заместители директора по учебной работе, научно-методической и инновационной работе, воспитательной работе в рамках своих компетенций:

1) контролируют соблюдение работниками колледжа режима работы;

2) осуществляют контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ с использованием ЭО и ДОТ;

3) определяют совместно с преподавателями систему организации учебной деятельности обучающихся, виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.

8. Функции педагогических работников

9.1. Педагогические работники своевременно осуществляют корректировку рабочей учебной программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме при переходе на обучение с использованием ЭО и ДОТ. В соответствии с утвержденным расписанием уроков проводят занятия в режиме online /offline. Осуществляют обратную связь с обучающимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронную почту, социальные сети.

9.2. Преподаватели, выполняющие функции кураторов групп, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в период временного перевода на обучение с использованием ЭО и ДОТ.

9.3. Преподаватель (мастер производственного обучения) обеспечивает создание тестовых заданий, публикаций, объявлений, сбор письменных работ обучающихся, а также организацию текущей и промежуточной аттестации.

10. Функции обучающихся и родителей (законных представителей)

10.1. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные преподавателями темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные преподавателем.

10.2. Обучающиеся предоставляют выполненные задания в соответствии с требованиями преподавателей в электронном виде в сроки, установленные преподавателем.

10.3. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может организовать для обучающегося обучение с использованием ЭО и ДОТ определяются индивидуальные задания для обучающегося с использованием учебников и других методических пособий заблаговременно.

10.4. Родители обучающихся (законные представители) обязаны осуществлять контроль выполнения заданий в период временного перевода на обучение с использованием ЭО и ДОТ.

9. Сроки действия Положения

9.1. Срок действия данного Положения не ограничен.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются на его заседании.